

МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

от « 11 » июня 2022 г.  
№ 228-ОД

от « 11 » июня 2022 г.  
№ 146-п

г. Горно-Алтайск

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай и о признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай от 18 июня 2020 г. № 144-ОД /№ 147-п**

В соответствии с пунктом 9 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392, в целях методической поддержки в сфере разработки и реализации государственных программ Республики Алтай, подготовки отчетов об их реализации

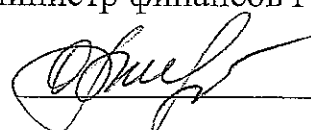
**п р и к а з ы в а е м:**

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай.
2. Приказ Министерства экономического развития Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай от 18 июня 2020 г. № 144-ОД /№ 147-п «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства экономического развития и туризма Республики Алтай, Министерства финансов Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: [www.altai-republic.ru](http://www.altai-republic.ru), 2020, 19 июня) признать утратившим силу.

Министр экономического развития  
Республики Алтай

  
В.В. Тупикин

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Алтай,  
министр финансов Республики Алтай

  
О.В. Завьялова

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
№ 228 -ОД,  
Министерства финансов  
Республики Алтай № 146-п  
от 11.07.2022 г.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

### I. Общие положения

1. Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Республики Алтай (далее - государственные программы) определяют требования к разработке проектов государственных программ, проектов о внесении изменений в государственные программы, подготовке отчетов о реализации и оценке эффективности государственных программ, а также порядок проведения мониторинга реализации государственных программ.

2. Понятия, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, данным в Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ, утвержденном постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее - Порядок).

3. Основанием для разработки государственных программ является Перечень государственных программ Республики Алтай, формируемый в соответствии с Порядком.

4. Формирование государственных программ осуществляется исходя из принципов:

а) учета целей и приоритетов социально-экономического развития Республики Алтай, определенных в стратегии социально-экономического развития Республики Алтай, а также целей, задач и показателей, определенных решениями Президента Российской Федерации;

б) реализации полномочий, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Республики Алтай по предметам ведения Республики Алтай и предметам совместного ведения, определенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, договорами о разграничении полномочий и соглашениями, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Республики Алтай;

- в) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития;
- г) установления для государственных программ измеримых результатов их реализации (конечных результатов, то есть характеризующиеся количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития, которые отражают преимущества от реализации государственной программы (подпрограммы), и непосредственных результатов, то есть характеристики объема и качества реализации мероприятия, направленного на достижение конечного результата реализации государственной программы (подпрограммы));
- д) определения исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, ответственного за реализацию государственной программы (достижение конечных результатов);
- е) наличия у администратора государственной программы, соисполнителей и участников реализации государственной программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей государственной программы;
- ж) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации государственных программ.

## **II. Цели, задачи и целевые показатели государственной программы**

5. Цель государственной программы, подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы должна обладать следующими свойствами:

- а) специфичность (соответствие сфере реализации государственной программы);
- б) конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);
- в) измеримость (достижение цели можно проверить путем количественной оценки с использованием целевых показателей);
- г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);
- д) релевантность (цель должна соответствовать ожидаемым конечным результатам реализации государственной программы).

Формулировка цели должна быть краткой и ясной, не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием ее достижения, а также описания путей, средств или методов достижения цели.

6. Функции администратора подпрограммы закрепляются за исполнительным органом государственной власти Республики Алтай, доля бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий которого превышает соответствующие доли остальных ответственных исполнителей основных мероприятий, включенных в соответствующую подпрограмму.

7. Достижение цели государственной программы обеспечивается за счет решения задач государственной программы.

Решение одной задачи государственной программы обеспечивается реализацией одной подпрограммы, не направленной на решение иных задач государственной программы.

Задачи государственной программы определяют цели подпрограммы и отражают планируемый конечный результат реализации комплекса основных мероприятий государственных программ (в том числе межведомственных), направленных на достижение цели государственной программы.

При принятии решения о выделении задачи государственной программы учитываются следующие условия (не менее одного):

масштаб мероприятий, ответственными исполнителями которых являются соисполнители государственной программы;

объемы финансирования мероприятий для решения поставленных задач;

условия предоставления субсидий (межбюджетных трансфертов) из федерального бюджета на цели и задачи, соответствующие целям и задачам государственной программы;

наличие проектов в сфере реализации соответствующей государственной программы.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели государственной программы.

8. Задачи подпрограммы должны решаться посредством реализации основных мероприятий.

На решение одной задачи подпрограммы должно быть направлено одно основное мероприятие.

При принятии решения о выделении задачи подпрограммы учитываются полномочия исполнительных органов государственной власти Республики Алтай и результаты проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

Сформулированные задачи подпрограммы должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели подпрограммы.

Основные мероприятия необходимо формировать с учетом возможности отражения в их наименованиях целевых статей расходов республиканского бюджета Республики Алтай и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай. Не допускаются идентичные (в том числе по содержанию) наименования основных мероприятий и направлений расходов.

Наименование основного мероприятия должно быть лаконичным и ясным, не должно содержать:

указаний на цели, задачи и показатели государственной программы (подпрограмм), а также описание путей, средств и методов их достижения;

наименований правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, поручений Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай и поручений Правительства Республики Алтай;

указаний на конкретные организации, предприятия, учреждения, территории (административно-территориальные единицы), объекты и их отличительные (специфические) характеристики;

указаний на виды и формы государственной поддержки (субсидии юридическим лицам), формы межбюджетных трансфертов (дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты).

9. При постановке цели государственной программы и подпрограмм, а также задач государственной программы и подпрограмм необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения степени достижения цели и решения задач с помощью целевых показателей, позволяющих количественно оценить социально-экономический процесс (явление, объект).

10. Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

а) адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи);

б) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы (подпрограммы));

в) объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

г) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

д) однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

е) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

ж) сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации аналогичных задач в других субъектах Российской Федерации);

з) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным разрывом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

11. Состав целевых показателей государственной программы (в целом по государственной программе) должен отражать результаты деятельности администратора государственной программы, администратора подпрограммы и всех соисполнителей государственной программы.

Состав целевых показателей подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы должен отражать результаты деятельности администратора подпрограммы и всех соисполнителей государственной программы, участвующих в реализации подпрограммы.

Состав целевых показателей основного мероприятия должен отражать результаты деятельности соисполнителей государственной программы, участвующих в реализации основного мероприятия.

12. Целевые показатели должны иметь запланированные по годам количественные значения.

13. Внесение изменений в целевые показатели государственной программы, подпрограммы и основных мероприятий допускается в случае:

а) изменения формулировок целевых значений показателей, установленных федеральными правовыми актами и правовыми актами Республики Алтай, на основе которых в соответствии с подпунктами «а» - «и» пункта 12 Порядка сформированы показатели первой степени;

б) изменения методики расчета.

### **III. Требования к содержанию разделов государственной программы**

14. Государственная программа состоит из текстовой части (включая паспорт государственной программы, паспорта подпрограмм, паспорт обеспечивающей подпрограммы) и приложений, состав которых определен пунктом 13 Порядка. Наличие всех разделов государственной программы, указанных в пункте 13 Порядка, является обязательным.

В случае отсутствия в рамках государственной программы (подпрограммы) механизмов, предусмотренных отдельными разделами, информация об этом указывается в соответствующем разделе (подразделе).

Наличие иных разделов в государственной программе не допускается.

Структура государственной программы с рекомендуемой нумерацией разделов и подразделов представлена в приложении № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

15. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме, установленной приложением № 1 к Порядку, и заполняется в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

16. Раздел государственной программы «Характеристика сферы реализации государственной программы» должен содержать обоснование включения в государственную программу подпрограмм и основных мероприятий на основе анализа состояния сферы реализации государственной программы, включая характеристику итогов реализации государственной

программы в этой сфере (итоги реализации предшествующих государственных программ, проектов), выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих проблем, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в Российской Федерации и регионах Сибирского федерального округа (при возможности такого сопоставления).

Данный раздел содержит соответствующую информацию в целом по государственной программе и (или) в разрезе подпрограмм.

В случае включения в государственную программу новых подпрограмм и основных мероприятий, информация по разделу актуализируется в части включенных подпрограмм и основных мероприятий.

17. Раздел государственной программы «Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, цели, задачи и целевые показатели государственной программы» содержит в том числе:

а) описание приоритетов государственной политики в сфере реализации государственной программы, установленными национальными целями, определенными Президентом Российской Федерации, федеральными и республиканскими документами стратегического планирования, федеральными и республиканскими нормативными правовыми актами, документами и материалами, определяющими основы политики в сфере реализации государственной программы

б) цели и задачи государственной программы;

в) обоснование состава целевых показателей;

г) перспективы развития соответствующей сферы социально-экономического развития Республики Алтай в пределах срока реализации государственной программы, описание ожидаемых по итогам реализации государственной программы конечных результатов;

д) описание рисков реализации государственной программы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы приводятся по форме согласно приложению № 1.1 к Порядку.

18. В разделе государственной программы «Сведения о подпрограммах государственной программы» отражаются паспорта подпрограмм государственной программы, разрабатываемые по форме согласно приложению № 2 к Порядку и в соответствии с приложением № 2 к настоящему Методическим рекомендациям.

19. В разделе подпрограммы «Основные мероприятия государственной программы» приводятся сведения об основных мероприятиях государственной программы. Сведения об основных мероприятиях могут быть детализированы по направлениям. Перечень основных мероприятий государственной программы разрабатывается по форме, установленной приложением № 2.1 к Порядку.

20. В разделе подпрограммы «Меры государственного регулирования» указываются меры правового регулирования (правоустанавливающие, правоприменительные, контрольные) и финансовые меры (налоговые,

кредитные, тарифные, долговые инструменты, иные инструменты), применяемые для достижения цели государственной программы (подпрограммы) и подлежат ежегодному уточнению.

При описании мер правового регулирования в сфере реализации государственной программы приводятся сведения о наиболее значимых федеральных правовых актах и правовых актах Республики Алтай, регулирующих сферу реализации государственной программы.

21. В разделе подпрограммы «Сведения о средствах федерального бюджета» справочно приводятся сведения о средствах федерального бюджета, планируемых к привлечению в рамках реализации основных мероприятий, с указанием механизмов привлечения, направлений и условий их использования.

В данном разделе указывается информация о федеральных правовых актах, соглашениях, обеспечивающих подтверждение запланированного объема привлечения средств федерального бюджета. При невозможности представления соответствующих сведений указывается иное обоснование планируемых объемов финансирования.

Механизм привлечения средств федерального бюджета подлежит ежегодному уточнению.

22. В разделе подпрограммы «Сведения об участии муниципальных образований» отражаются сведения об осуществляемых органами местного самоуправления в Республике Алтай переданных государственных полномочий в сфере реализации государственной программы, о целевых межбюджетных трансфертах из республиканского бюджета Республики Алтай (далее - республиканский бюджет) бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай.

В данном разделе указываются сведения о формах межбюджетных трансфертов, планируемых в рамках реализации государственной программы к предоставлению из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай, а также сведения о порядках предоставления целевых межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай.

23. В случае если в рамках государственной программы предусматривается предоставление целевых межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай (далее - целевые межбюджетные трансферты), государственная программа должна содержать в отдельном приложении порядок их предоставления.

24. Раздел подпрограммы «Сведения об участии организаций» формируется в случае участия в реализации государственной программы государственных унитарных предприятий Республики Алтай, акционерных обществ с участием Республики Алтай, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, общественных, научных и иных организаций (далее - иные организации).

В данном разделе приводятся следующие сведения:



наименование иной организации (или группы иных организаций);  
информация об инвестиционных проектах, реализуемых в сфере реализации государственной программы на основе государственно-частного партнерства, концессионных соглашений, а также об иных проектах за счет средств иных источников финансирования, оказывающих существенное влияние на достижение целей государственной программы.

25. В разделе государственной программы «Обеспечивающая подпрограмма государственной программы Республики Алтай» отражается паспорт, разрабатываемый по форме согласно приложению № 2.4 к Порядку и в соответствии с приложением № 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

#### **IV. Ресурсное обеспечение государственной программы**

26. Информация о ресурсном обеспечении реализации государственной программы отражается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

27. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета отражается:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом Республики Алтай о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее - закон о республиканском бюджете) (за исключением бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных законом о республиканском бюджете на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством из федерального бюджета) с указанием справочно остатков средств республиканского бюджета;

на период после планового периода справочно исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

28. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств федерального бюджета отражается:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных законом о республиканском бюджете на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета (в том числе средства фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, за счет фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), с указанием справочно остатков средств федерального бюджета;

на период после планового периода справочно исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

29. В случае планирования привлечения средств федерального бюджета, которые на момент разработки и утверждения государственной программы не отражены в законе о республиканском бюджете, сведения о средствах федерального бюджета приводятся справочно.

30. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай отражается справочно:

на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с объемами бюджетных ассигнований бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом Республики Алтай о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период;

на период после планового периода исходя из основных показателей финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу.

31. Сведения о ресурсном обеспечении реализации государственной программы за счет средств местных бюджетов, иных источников отражаются справочно.

При отражении ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет иных источников указываются расходы за счет средств источников финансирования, не относящихся к республиканскому, федеральному, местным бюджетам (например, за счет доходов от приносящей доход деятельности), в соответствии с соглашениями по государственно-частному партнерству, концессионными соглашениями, иными соглашениями субъектов хозяйственной деятельности, планами финансово-хозяйственной деятельности.

32. При внесении изменений в государственную программу в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации параметры финансового обеспечения реализации государственной программы в отчетном финансовом году приводятся в соответствии с объемами бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период, законом Республики Алтай о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай на очередной финансовый год и на плановый период.

33. Расходы на финансовое обеспечение выполнения функций исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, являющихся ответственными исполнителями одной государственной программы, включаются в обеспечивающую подпрограмму, по которой указанные органы являются ответственными исполнителями.

Если исполнительный орган государственной власти Республики Алтай участвует в реализации нескольких государственных программ, то расходы на его содержание отражаются в составе обеспечивающей подпрограммы одной из реализуемых государственных программ.

34. Ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы формируется за счет расходов на финансовое обеспечение выполнения функций исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, являющихся администраторами государственных программ, администраторами подпрограмм, соисполнителями государственных программ, а также на обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Алтай, осуществляющих централизованное обслуживание.

#### **V. Внесение в государственную программу изменений, направленных на продление срока ее реализации**

35. При продлении срока реализации государственной программы в соответствии с пунктом 28.1 Порядка администратор государственной программы направляет в Министерство экономического развития Республики Алтай и Министерство финансов Республики Алтай:

а) до 1 июня предложение о продлении срока реализации государственной программы;

б) до 1 августа проект постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу.

36. Если до окончания срока реализации государственной программы остается менее двух лет, срок реализации государственной программы продлевается не более чем на 3 года.

Если срок реализации регионального проекта превышает срок реализации государственной программы, срок реализации государственной программы продлевается в пределах срока реализации соответствующего регионального проекта.

Если осуществляется софинансирование федерального бюджета в рамках государственной программы Российской Федерации, срок реализации которой превышает срок соответствующей государственной программы срок реализации государственной программы продлевается в пределах срока реализации соответствующей государственной программы Российской Федерации.

37. В случае внесения в государственную программу изменений, предполагающих продление срока ее реализации, раздел «Характеристика сферы реализации государственной программы» подлежит актуализации в

части отражения итогов реализации государственной программы за период реализации государственной программы по состоянию на год, предшествующий году подготовки проекта по продлению срока реализации государственной программы.

38. В случае завершения периода реализации действующей государственной программы в очередном финансовом году, за один год до завершения периода ее реализации администратором государственной программы совместно с соисполнителями государственной программы осуществляется подготовка проекта паспорта государственной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящим Методическим рекомендациям и ее ресурсного обеспечения на два года планового периода очередного финансового года по форме согласно приложению 2.2 Порядка.

В случае завершения периода реализации действующей государственной программы в первом году планового периода очередного финансового года, за два года до завершения периода ее реализации администратором государственной программы совместно с соисполнителями государственной программы осуществляется подготовка проекта паспорта государственной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящим Методическим рекомендациям и ее ресурсного обеспечения на второй год планового периода очередного финансового года по форме согласно приложению 2.2 Порядка, утвержденный решением рабочей группы по реализации государственной программы Республики Алтай.

Администратор государственной программы направляет в Министерство экономического развития Республики Алтай и Министерство финансов Республики Алтай утвержденные решением рабочей группы по реализации государственной программы Республики Алтай паспорт государственной программы и ее ресурсное обеспечение на второй год планового периода или на два года планового периода очередного финансового года.

#### **VI. Согласование проекта постановления Правительства Республики Алтай об утверждении государственной программы (проекта постановления Правительства Республики Алтай о внесении изменений в государственную программу)**

39. Проект постановления Правительства Республики Алтай об утверждении государственной программы или о внесении изменений в государственную программу представляются для согласования в Министерство экономического развития Республики Алтай и в Министерство финансов Республики Алтай со следующими документами и материалами:

а) проектом письма в Государственное Собрание - Эл Курултай Республики Алтай в соответствии со статьей 8-1 Закона Республики Алтай от 27 ноября 2007 года № 66-РЗ «О бюджетном процессе в Республике Алтай» по форме согласно приложению № 4 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) документами, предусмотренными пунктом 51 Регламента Правительства Республики Алтай, утвержденного постановлением Правительства Республики Алтай от 21 декабря 2012 года № 305;

в) обоснование включения в государственную программу (изменения) целевых показателей по форме согласно приложению № 5 к настоящим Методическим рекомендациям - в случае включения в государственную программу новых целевых показателей или изменения значения целевых показателей;

г) копии документов, предусмотренные пунктом 12 Порядка – в случае включения в государственную программу новых целевых показателей или изменений значения целевых показателей со статусом первой степени;

д) проектом плана реализации государственной программы;

е) проектом методики расчета значений целевых показателей государственных программ;

ж) результаты общественных обсуждений - в случае разработки новой государственной программы в составе пояснительной записки к проекту постановления об утверждении государственной программы отражаются сведения о рассмотрении проекта на общественном совете, о предложениях, учтенных при формировании проекта государственной программы;

Администратор государственной программы представляет указанные в настоящем пункте документы на бумажных носителях и в электронном виде.

40. Министерство экономического развития Республики Алтай проводит согласование проектов постановлений Правительства Республики Алтай об утверждении государственных программ или о внесении изменений в государственные программы по следующим направлениям:

а) состава и значений целевых показателей государственной программы, ожидаемых конечных результатов реализации государственной программы на предмет соответствия требованиям пунктов 11 и 12 Порядка, пунктов 15 - 19 настоящих Методических рекомендаций;

б) отражения мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы.

41. Министерство финансов Республики Алтай проводит согласование проектов постановлений Правительства Республики Алтай об утверждении государственных программ или о внесении изменений в государственные программы на соответствие:

а) положениям статей 83 и 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) объему бюджетных ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных на реализацию соответствующей государственной программы законом о республиканском бюджете;

в) основным показателям финансового обеспечения государственных программ, предусмотренных бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза) Республики Алтай на долгосрочную перспективу;

г) порядка предоставления из республиканского бюджета целевых межбюджетных трансфертов местным бюджетам бюджетному законодательству Российской Федерации и Республики Алтай.

42. Министерство экономического развития Республики Алтай в течение 5 рабочих дней со дня поступления проект постановления Правительства Республики Алтай об утверждении государственной программы или о внесении изменений в государственную программу проводит согласование по направлениям, предусмотренным пунктом 40 настоящих Методических рекомендаций.

Министерство финансов Республики Алтай в течение 5 рабочих дней со дня поступления согласованного Министерством экономического развития Республики Алтай проект постановления Правительства Республики Алтай об утверждении государственной программы или о внесении изменений в государственную программу проводит согласование в соответствии с пунктом 41 настоящих Методических рекомендаций.

В случае получения отрицательного заключения Министерства экономического развития Республики Алтай или Министерства финансов Республики Алтай администратор государственной программы в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заключения проводит доработку проекта государственной программы, проекта о внесении изменений в государственную программу с учетом полученных замечаний и направляет его на повторное согласование в соответствующее министерство.

## **VII. Управление государственной программой**

43. Государственная программа реализуется в соответствии с планом реализации мероприятий государственной программы (далее - план реализации государственной программы), утверждаемым приказом администратора государственной программы по предложениям соисполнителей государственной программы.

План реализации государственной программы разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год в целях обеспечения реализации основных мероприятий государственной программы.

План реализации государственной программы разрабатывается в разрезе подпрограмм, основных мероприятий государственной программы, направлений государственной программы и мероприятий в составе направлений государственной программы. В плане реализации государственной программы устанавливаются показатели непосредственного результата направлений государственных программ и мероприятий. В случае обоснованного отсутствия выбора для установления показателя непосредственного результата направления государственной программы или мероприятия допускается дублирование целевых показателей основного мероприятия.

По каждому мероприятию направления государственной программы устанавливается не менее одного контрольного события, характеризующего ход выполнения мероприятий.

Контрольные события:

могут быть как промежуточные, так и конечные;

должны характеризоваться сроком их наступления в течение года (в разрезе полугодий) и отражаться календарной датой в формате «число. месяц. год»;

должны иметь формулировки, отражающие результат («достигнут», «выполнен», «подготовлен» и т.д.).

Например, для мероприятия по проведению конкурсного отбора промежуточным контрольным событием может стать определение даты размещения объявления о проведении конкурса, даты проведения конкурса, в качестве конечного контрольного события - предоставление грантов победителям конкурса.

В случае осуществления государственных закупок для мероприятия может быть предусмотрено контрольное событие, увязанное в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Алтай. При этом возможна следующая формулировка данного контрольного события: «Осуществлены закупки согласно плану мероприятий реализации государственной программы», либо в случае, если принято решение о введении нескольких контрольных событий по закупкам, то отдельно по конкретным закупкам (группам закупок).

План реализации мероприятий государственной программы составляется по форме согласно приложению № 6 к настоящим Методическим рекомендациям.

Изменения в план реализации государственной программы вносит администратор государственной программы по предложениям исполнителей государственной программы в сроки внесения изменений в государственную программу в соответствии с пунктом 38 Порядка.

### **VIII. Требования к полугодовому и годовому отчетам о реализации государственной программы**

44. В составе годового отчета о реализации государственной программы за отчетный год (далее - годовой отчет) содержатся:

а) доклад администратора государственной программы о ходе реализации государственной программы за отчетный год (далее - доклад) – по форме согласно приложению № 7;

б) отчет о расходах на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования - по форме согласно приложению № 8 к настоящим Методическим рекомендациям;

в) отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы - по форме согласно приложению № 9 к настоящим Методическим рекомендациям;

г) отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай.

45. К годовому отчету прилагаются:

а) лист согласования годового отчета по форме согласно приложению № 10 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) план реализации государственной программы;

в) материалы, подтверждающие достижение фактических значений целевых показателей.

46. В докладе приводятся:

а) результаты реализации государственной программы (подпрограмм, обеспечивающей подпрограммы, основных мероприятий), достигнутые в отчетном году;

б) характеристика вклада основных результатов государственной программы в достижение стратегических целей и задач Республики Алтай (оценку конечным результатам реализации государственной программы);

в) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

г) обоснование причин (при наличии соответствующих факторов):

отклонений, достигнутых в отчетном периоде значений целевых показателей от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону), а также изменений в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

экономии бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в отчетном году;

перераспределения бюджетных ассигнований между основными мероприятиями государственной программы в отчетном году;

д) сведения об использовании бюджетных ассигнований республиканского бюджета и иных средств на реализацию государственной программы, с указанием причин низкого освоения средств.

е) результаты оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограмм, обеспечивающих подпрограммы), основных мероприятий, причины их низкоэффективности и неэффективности;

ж) предложения по дальнейшей реализации государственной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации государственной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры государственной программы).

47. В составе отчета о реализации государственной программы по итогам первого полугодия (далее - полугодовой отчет) содержатся:

а) аналитическая записка к полугодовому отчету, в которой приводятся сведения о наиболее значимых результатах реализации государственной программы, достигнутых по итогам первого полугодия;



б) отчет о расходах на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования по форме согласно приложению № 8 к настоящим Методическим рекомендациям.

48. К полугодовому отчету прилагаются:

а) лист согласования полугодового отчета по форме согласно приложению № 10 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) утвержденный план реализации государственной программы.

Рекомендуемая структура текстовой части аналитической записки к полугодовому отчету приведена в приложении № 11 к настоящим Методическим рекомендациям.

49. Министерство экономического развития Республики Алтай проводит согласование годового отчета (полуугодового отчета) по следующим направлениям:

а) соответствие наименований и значений показателей, приведенных в годовом отчете, наименованиям и значениям целевых показателей государственной программы, утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай;

б) соответствие годового отчета (полуугодового отчета) требованиям, предусмотренным настоящим разделом.

Министерство финансов Республики Алтай проводит согласование годового отчета (полуугодового отчета) на предмет соответствия плановых и фактических значений средств республиканского и федерального бюджета, приведенных в годовом отчете (полуугодовом отчете) отчету об исполнении республиканского бюджета Республики Алтай.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

СТРУКТУРА

Государственной программы Республики Алтай

I. Паспорт государственной программы Республики Алтай.

II. Характеристика сферы реализации государственной программы Республики Алтай (далее - государственная программа).

III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы, цели и задачи государственной программы.

IV. Сведения о подпрограммах государственной программы.

1. Подпрограмма.

1.1. Паспорт подпрограммы государственной программы Республики Алтай.

1.2. Цели и задачи подпрограммы.

1.3. Основные мероприятия государственной программы.

1.4. Меры государственного регулирования.

1.5. Сведения о средствах федерального бюджета.

1.6. Сведения об участии муниципальных образований.

1.7. Сведения об участии организаций.

...

n. Подпрограмма n.

n.1. Паспорт подпрограммы государственной программы Республики Алтай.

n.2. Цели и задачи подпрограммы n.

n.3. Основные мероприятия государственной программы.

n.4. Меры государственного регулирования.

n.5. Сведения о средствах федерального бюджета.

n.6. Сведения об участии муниципальных образований.

n.7. Сведения об участии организаций.

V. Обеспечивающая подпрограмма государственной программы Республики Алтай.

5.1. Паспорт обеспечивающей подпрограммы государственной программы Республики Алтай.

5.2. Цель и ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы.

Приложение № 1. Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы (приложение № 1.1 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики

Алтай, утвержденному постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее - Порядок)).

Приложение № 2. Перечень основных мероприятий государственной программы (приложение № 2.1 к Порядку).

Приложение № 3. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы (приложение № 2.2 к Порядку).

Приложение № 4. Информация об инвестиционных проектах, реализуемых с привлечением средств участников государственной программы (приложение № 2.3 к Порядку).

Приложение № 5. Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай (в случае предоставления из республиканского бюджета Республики Алтай субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай на реализацию муниципальных программ (мероприятий), направленных на достижение целей соответствующей государственной программы (подпрограммы)).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

ПАСПОРТ  
государственной программы Республики Алтай

Наименование государственной программы (далее также - программа)	В соответствии с перечнем государственных программ
Администратор программы	В соответствии с перечнем государственных программ
Соисполнители программы	Перечень соисполнителей должен включать все исполнительные органы государственной власти Республики Алтай, которые реализуют основные мероприятия государственной программы
Сроки реализации программы	Срок реализации государственной программы определяется исходя из необходимости достижения цели и решения задач государственной программы и в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 18 декабря 2014 года № 392 (далее - Порядок), не может составлять менее 6 лет. Срок реализации государственной программы не может быть меньше периода, который определен для реализации подпрограммы, сформированной в составе государственной программы.
Стратегическая задача, на реализацию которой направлена программа	В соответствии с перечнем государственных программ
Цель программы	Наименование цели программы
Задачи программы	Наименование задач программы
Обеспечивающая подпрограмма	Наименование обеспечивающей подпрограммы
Подпрограммы программы	Наименование подпрограмм программы
Целевые показатели программы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей»



	Сведения о ресурсном обеспечении должны соответствовать приложению "Ресурсное обеспечение реализации государственной программы"
Ожидаемые результаты программы	конечные реализации Отражение результатов динамики показателей, указанных в позиции «Целевые показатели программы» Паспорта государственной программы в соответствии со значениями, установленными в приложении к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы»

**Паспорт подпрограммы государственной программы  
Республики Алтай**

Наименование подпрограммы государственной программы (далее - подпрограмма)	В соответствии паспортом государственной программы
Наименование государственной программы, в состав которой входит подпрограмма	В соответствии паспортом государственной программы
Администратор подпрограммы	Определяется администратором государственной программы, с учетом пункта 6 настоящих Методических рекомендаций
Соисполнители государственной программы, участвующие в реализации основных мероприятий государственной программы в рамках подпрограммы	Определяется администратором государственной программы. Перечень соисполнителей государственной программы должен совпадать с приложением к государственной программе «Перечень основных мероприятий государственной программы (приложение № 2.1 к Порядку)»
Сроки реализации подпрограммы	Соответствуют общему сроку реализации государственной программы Срок реализации подпрограммы, сформированной в составе государственной программы, не может быть больше периода, на который разрабатывается государственная программа
Цели подпрограммы	Наименование цели подпрограммы
Задачи подпрограммы	Наименование задач подпрограммы
Целевые показатели подпрограммы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей

	<p>государственной программы» (приложение № 1.1 к Порядку).</p> <p>Значения показателей и единицу измерения указывать не требуется</p>
<p>Ресурсное обеспечение подпрограммы</p>	<p>Всего на реализацию программы: __, __ тыс. рублей, в том числе:</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>- за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай:</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>- за счет средств федерального бюджета (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>- за счет средств бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>- за счет средств бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>- за счет иных источников (справочно):</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p> <p>__ год - __, __ тыс. рублей;</p>

	___ год - __, __ тыс. рублей
--	------------------------------

**Паспорт обеспечивающей подпрограммы государственной программы Республики Алтай**

Наименование обеспечивающей подпрограммы государственной программы (далее - обеспечивающая подпрограмма)	В соответствии с паспортом государственной программы
Наименование государственной программы, в состав которой входит обеспечивающая подпрограмма	В соответствии с паспортом государственной программы
Соисполнители государственной программы, участвующие в реализации основных мероприятий государственной программы в рамках обеспечивающей подпрограммы	Определяется администратором государственной программы. Перечень соисполнителей государственной программы должен совпадать с приложением к государственной программе «Перечень основных мероприятий государственной программы (приложение № 2.1 к Порядку)»
Цели обеспечивающей подпрограммы	Наименование цели обеспечивающей подпрограммы
Целевые показатели обеспечивающей подпрограммы	Формулировки показателей должны совпадать с приложением к государственной программе «Сведения о составе и значениях целевых показателей государственной программы» (приложение № 1.1 к Порядку). Значения показателей и единицу измерения указывать не требуется
Ресурсное обеспечение обеспечивающей подпрограммы	Всего на реализацию программы: __, __ тыс. рублей, в том числе: __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; - за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай: __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей; __ год - __, __ тыс. рублей;





ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

УТВЕРЖДЕН  
решением рабочей группы по  
реализации государственной  
программы Республики Алтай от  
\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ПАСПОРТ

государственной программы Республики Алтай на второй год планового  
периода (на два года планового периода) очередного финансового года

Наименование государственной программы (далее - программа)			
Администратор программы			
Соисполнители программы			
Сроки планового периода			
Стратегическая задача, на реализацию которой направлена программа			
Цель программы	Наименование цели программы		
Задачи программы	Наименование задач программы		
Подпрограммы программы (обеспечивающая подпрограмма)	Наименование подпрограмм программы, обеспечивающей подпрограммы		
Целевые показатели программы	Единица измерения	Значение целевых показателей	
		_____ год	_____ год
1. Наименование целевых показателя			
2.			
п			
Ресурсное обеспечение программы	Всего на реализацию программы: ____, __ тыс. рублей, в том числе: _____ год - ____, __ тыс. рублей; _____ год - ____, __ тыс. рублей; - за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай: _____ год - ____, __ тыс. рублей; _____ год - ____, __ тыс. рублей; - за счет средств федерального бюджета (справочно): _____ год - ____, __ тыс. рублей; _____ год - ____, __ тыс. рублей; Сведения о ресурсном обеспечении		

	должны соответствовать приложению «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы»
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

Проект

Председателю Государственного  
Собрания - Эл Курултай  
Республики Алтай

---

Уважаемый \_\_\_\_\_!

В соответствии со статьей 8-1 Закона Республики Алтай от 27 ноября 2007 года № 66-РЗ «О бюджетном процессе в Республике Алтай» Правительство Республики Алтай направляет проект государственной программы Республики Алтай «\_\_\_\_\_» (предложения о внесении изменений в государственную программу Республики Алтай «\_\_\_\_\_»).

Приложение в 1 экз. на \_\_\_\_ л.

Глава Республики Алтай,  
Председатель Правительства  
Республики Алтай/  
Первый заместитель  
Председателя Правительства  
Республики Алтай,  
в соответствии с Указом Главы  
Республики Алтай, Председателя  
Правительства Республики Алтай  
от 16 октября 2020 года № 225-у

СОГЛАСОВАНО:

Курирующий заместитель  
Председателя Правительства  
Республики Алтай

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Республики  
Алтай – администратор  
государственной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

**ОБОСНОВАНИЕ**

включения в государственную программу Республики Алтай  
показателей (изменения значений целевых показателей государственной  
программы Республики Алтай)

№ п/п	Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, обеспечивающей подпрограммы, основного мероприятия	Показатель государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия			Обоснование включения (корректировке) показателя	Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, ответственного за достижение показателя
			Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя			
				Действующая редакция	Предлагаемая редакция		
	Государственная программа						
1.	Подпрограмма						
1.1.	Основное мероприятие						













ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

ДОКЛАД

о ходе реализации государственной программы Республики Алтай  
по итогам \_\_\_\_ года  
(рекомендуемая текстовая часть)

I. Общая информация

Администратор государственной программы Республики Алтай (далее - государственная программа) «\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_, соисполнители: \_\_\_\_\_.

Государственная программа направлена на достижение цели: \_\_\_\_\_.

Цель государственной программы достигается путем решения следующих задач:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) ....

В структуре государственной программы предусмотрены следующие подпрограммы:

1. ...
2. ...

В рамках государственной программы в \_\_\_\_\_ году реализовывалось \_\_\_\_\_ основных мероприятий.

Государственная программа реализовалась на основе плана реализации мероприятий государственной программы Республики Алтай «\_\_\_\_\_» на \_\_\_\_\_ год, утвержденного приказом \_\_\_\_\_.

II. Результаты реализации государственных программ  
(подпрограмм), основных мероприятий, достигнутые за отчетный период

В данном разделе приводится описание основных мероприятий, проведенных в отчетном периоде в рамках государственной программы Республики Алтай, крупных инвестиционных проектов, а также проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

Реализация мероприятий государственной программы позволила достичь следующих целевых показателей государственной программы:

- 1) наименование показателя по состоянию на 01.01.\_\_\_\_ г. составило - \_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_% от установленного планового значения (\_\_\_\_), темп роста к уровню предшествующего года - % (\_\_\_\_);

2) ...;

3) ....

Не достигнуты следующие целевые показатели государственной программы:

1) наименование показателя по состоянию на 01.01.\_\_\_\_ г. составило - \_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_% от установленного планового значения (\_\_\_\_), темп роста к уровню предшествующего года - % (\_\_\_\_). Не достижение планового значения целевого показателя произошло по следующей причинам:

2) ...;

3) ....

Из \_\_\_\_ показателей государственной программы по \_\_\_\_ показателям достигнуто плановое значение, по \_\_\_\_ показателям плановое значение перевыполнено и по \_\_\_\_ показателям плановое значение не достигнуто.

Коэффициент результативности государственной программы (степень достижения показателей цели государственной программы) - ...

#### 1. Подпрограмма 1 «\_\_\_\_\_»

Подпрограмма «\_\_\_\_\_» направлена на решение следующих задач:

1) ...;

2) ...;

3) ....

Задачи подпрограммы государственной программы реализованы соответствующими основными мероприятиями:

В рамках основного мероприятия 1 «...» (исполнитель \_\_\_\_\_) реализованы следующие мероприятия:

Рекомендуется привести описание мероприятий, реализованных в рамках основного мероприятия государственной программы, оказавших наиболее значимое влияние на достижение цели ведомства.

Коэффициент результативности основного мероприятия 1 (степень достижения показателей основного мероприятия) - ..., рейтинг основного мероприятия - ....

В рамках основного мероприятия 2 «...» (исполнитель \_\_\_\_\_) реализованы следующие мероприятия:

Рекомендуется привести описание мероприятий, реализованных в рамках основного мероприятия государственной программы, оказавших наиболее значимое влияние на достижение цели ведомства.

Коэффициент результативности основного мероприятия 2 (степень достижения показателей основного мероприятия) - ..., рейтинг основного мероприятия - ....

Реализация основных мероприятий позволила достичь следующих целевых показателей подпрограммы:

1) \_\_\_\_\_ наименование показателя \_\_\_\_\_ по состоянию на 01.01.\_\_\_\_ г. составило - \_\_\_\_\_, или \_\_\_\_\_% от установленного планового значения (\_\_\_\_), темп роста к уровню предшествующего года \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_);

2) ...;

3) ....

Не достигнуты следующие целевые показатели государственной программы:

1) наименование показателя по состоянию на 01.01.\_\_\_\_ г. составило - \_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_% от установленного планового значения (\_\_\_\_), темп роста к уровню предшествующего года - \_\_\_\_\_%. Не достижение планового значения целевого показателя произошло по следующей причинам:

2) ...;

3) ....

Из \_\_\_\_\_ показателей по \_\_\_\_\_ показателям достигнуто плановое значение, по \_\_\_\_\_ показателям значение перевыполнено и по \_\_\_\_\_ значение не достигнуто.

Коэффициент результативности подпрограммы (степень достижения показателей подпрограммы) - \_\_\_\_\_, рейтинг подпрограммы - \_\_\_\_\_.

## 2. Подпрограмма 2 « \_\_\_\_\_ »

### III. Сведения об использовании бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай и иных средств на реализацию государственных программ (подпрограмм), основных мероприятий

На реализацию государственной программы в \_\_\_\_\_ году предусмотрено за счет всех источников финансирования \_\_\_\_\_ тыс. рублей, расходы исполнены на \_\_\_\_\_% от плана. Темп роста расходов к уровню \_\_\_\_\_ года составил \_\_\_\_\_%.

Расходы за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай составили \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_% от плана, в том числе средства федерального бюджета - \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_% от плана. Темп роста расходов к уровню \_\_\_\_\_ года составил соответственно \_\_\_\_\_% и \_\_\_\_\_%.

Расходы за счет средств местных бюджетов исполнены в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_% к уровню прошлого года.

Расходы за счет иных источников исполнены в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_% от плана. Темп роста расходов к уровню года составил \_\_\_\_\_%. Иные источники сложились за счет \_\_\_\_\_.

Причины низкого освоения средств:

\_\_\_\_\_.

Структура расходов на реализацию государственной программы по итогам \_\_\_\_\_ года

Источник финансирования	Расходы, тыс. рублей		Доля в общей сумме расходов, %	
	Уточненный план	Факт	Уточненный план	Факт
Всего				
республиканский бюджет Республики Алтай				
федеральный бюджет				
Бюджет Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай				
бюджеты муниципальных образований в Республике Алтай				
иные источники				

Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы за счет всех источников финансирования по состоянию на 1 января \_\_\_\_ года приведен в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Докладу.

#### IV. Результаты оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограммы), основных мероприятий

Оценка эффективности реализации государственной программы по итогам \_\_\_\_ года составила \_\_\_\_, то есть программа реализована \_\_\_\_\_.

Из \_\_\_\_ подпрограмм \_\_\_\_\_ реализованы на уровне высокоэффективно, \_\_\_\_\_ - эффективно, \_\_\_\_\_ - низкоэффективно, \_\_\_\_\_ - неэффективно.

Низкоэффективно реализованы:

подпрограмма \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_;

подпрограмма \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_.

Неэффективно реализованы:

подпрограмма \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_;

подпрограмма \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_.

Из \_\_\_\_ основных мероприятий \_\_\_\_\_ реализованы на уровне высокоэффективно, \_\_\_\_ - эффективно, \_\_\_\_ - низкоэффективно, \_\_\_\_ - неэффективно.

Низкоэффективно реализованы:

основное мероприятие \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_;

основное мероприятие \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_.

Неэффективно реализованы:

основное мероприятие \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_;

основное мероприятие \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_.

Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай за \_\_\_ год в приложении № \_\_\_ к настоящему Докладу.

V. Предложения по дальнейшей реализации государственных программ (подпрограмм), основных мероприятий (ведомственных целевых программ)

В данном разделе приводятся рекомендации по дальнейшей реализации государственной программы Республики Алтай, сформулированные администратором государственной программы с учетом предложений соисполнителей. По мере согласования годовых докладов данный раздел может расширяться на предложения Министерства экономического развития Республики Алтай и Министерства финансов Республики Алтай.

К настоящему докладу прилагаются:

Приложение № 1. Отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы по состоянию на 1 января \_\_\_ года.

Приложение № 2. Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы за счет всех источников финансирования по состоянию на 1 января \_\_\_ года.

Приложение № 3. Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай за год.

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Республики Алтай –  
администратор государственной программы) \_\_\_\_\_

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

ОТЧЕТ

о расходах на реализацию государственной программы  
Республики Алтай за счет всех источников финансирования  
по состоянию на \_\_\_\_\_ года

Наименование государственной программы Республики Алтай:

Администратор государственной программы Республики Алтай:

№ п/п	Статус	Наименование	Источник финансирования	Объем расходов, тыс. руб.		Исполнение, %
				план	факт	
1.	Государственная программа		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			республиканский бюджет Республики Алтай (далее - РБ)			
			федеральный бюджет (далее - ФБ) (справочно)			
			Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Алтай (далее - бюджет ТФОМС) (справочно)			
			местные бюджеты (далее - МБ) (справочно)			
			иные источники (далее - ИИ) (справочно)			
2.	Подпрограмма		Всего			
			в том числе:	X	X	X
			РБ			
			ФБ (справочно)			



			бюджет (справочно)	ТФОМС			
			МБ (справочно)				
			ИИ (справочно)				
2.1.	Основное мероприятие		Всего				
			в том числе:		Х	Х	Х
			РБ				
			ФБ (справочно)				
			бюджет (справочно)	ТФОМС			
			МБ (справочно)				
			ИИ (справочно)				



ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

годового отчета о реализации государственной программы Республики Алтай

« \_\_\_\_\_ » за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Форма отчета, форма информации	ФИО, должность руководителя (либо исполняющего его обязанности) исполнительного органа государственной власти Республики Алтай	Подпись
I.	Министерство финансов Республики Алтай		
1.	Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы Республики Алтай за счет всех источников финансирования		
2.	Доклад		
II.	Министерство экономического развития Республики Алтай		
1.	Отчет о достигнутых значениях целевых показателей государственной программы Республики Алтай		
2.	Отчет по оценке эффективности реализации государственной программы Республики Алтай		
3.	Доклад		
	Администратор государственной программы Республики Алтай		
	Соисполнители государственной программы Республики Алтай		

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
 полугодического отчета о реализации государственной программы Республики  
 Алтай « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Форма отчета, форма информации	ФИО, должность руководителя (либо исполняющего его обязанности) исполнительного органа государственной власти Республики Алтай	Подпись
I. Министерство финансов Республики Алтай			
1.	Отчет о расходах на реализацию целей государственной программы Республики Алтай за счет всех источников финансирования		
2.	Аналитическая записка		
II. Министерство экономического развития Республики Алтай			
3.	Аналитическая записка		
	Администратор государственной программы Республики Алтай		
	Соисполнители государственной программы Республики Алтай		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Методическим рекомендациям  
по разработке и реализации  
государственных программ  
Республики Алтай

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЗАПИСКА

к полугодовому отчету о реализации государственной программы  
Республики Алтай (рекомендуемая текстовая часть)

Государственная программа «\_\_\_\_\_» направлена на \_\_\_\_\_.

Цель государственной программы достигается путем решения следующих задач:

...

На реализацию государственной программы в первом полугодии \_\_\_\_ года за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай направлено \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_% от плана. Низкий уровень кассового исполнения расходов обусловлен \_\_\_\_\_.

Сведения о наиболее значимых результатах  
реализации государственной программы, достигнутых  
за отчетный период

В данном разделе описываются мероприятия, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы...

Подпрограмма 1 «\_\_\_\_\_»

В рамках основного мероприятия 1 «\_\_\_\_\_» в первом полугодии \_\_\_\_\_ года реализованы следующие мероприятия:

В данном разделе описываются мероприятия и достижение контрольных событий по ним, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы...

Подпрограмма 2 «\_\_\_\_\_»

В рамках основного мероприятия 1 «\_\_\_\_\_» в первом полугодии \_\_\_\_\_ года реализованы следующие мероприятия:

В данном разделе описываются мероприятия и достижение контрольных событий по ним, оказавшие наибольшее влияние на реализации государственной программы.

...

К настоящему отчету прилагается:

Приложение Отчет о расходах на реализацию государственной программы  
«\_\_\_\_\_» за счет средств республиканского бюджета на 01.07.\_\_\_\_ г.

Должность руководителя органа  
государственной власти Республики Алтай  
(администратора государственной программы) \_\_\_\_\_ ФИО  
подпись